

Das Deutsche Schifffahrtsmuseum – Leibniz-Institut für Maritime Geschichte (DSM) ist eines von acht Forschungsmuseen der Leibniz- Gemeinschaft. Das Ausstellungs- und Forschungsprogramm stellt die Untersuchung maritimer Technologien und die Beziehung zwischen Mensch und Meer in den Fokus. Mit rund 100 Mitarbeitenden und Auszubildenden sowie ca. 8000 Quadratmetern Ausstellungsfläche zählt es zu den größten maritimen Museen Europas.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine  
**Studentische Hilfskraft (m/w/d)**

Der Arbeitsort ist das Deutsche Schifffahrtsmuseum – Leibniz-Institut für Maritime Geschichte in Bremerhaven bzw. nach Absprache ist auch mobile Arbeit möglich. Die Stelle ist aufgrund der ihr zugrunde liegenden Finanzierung auf drei Monate bei 37 Std./Monat befristet und muss spätestens zum 31.12.2026 enden.

#### **Ihre Aufgaben**

- Unterstützung bei Rechercheaufgaben, u.a. zur Geschichte der Ozeanographie in Deutschland (ca. 1850 – 1945) und im Umgang mit der Digitalen Bibliothek des Bundesamtes für Seeschifffahrt und Hydrographie
- Unterstützung bei Literaturrecherche und -beschaffung (Bestellen & Scannen von Literatur)
- Unterstützung bei der Pflege von Forschungsdaten
- Unterstützung bei der Literaturverwaltung (Zotero)
- Unterstützung bei der Manuskripterstellung eines Sammelbandes
- Ggf. Unterstützung bei der Vorbereitung einer Lehrveranstaltung
- Ggf. Unterstützung bei Drittmittelanträgen

#### **Das erwarten wir von Ihnen**

- Ein abgeschlossenes Bachelorstudium der Geschichtswissenschaften oder einer nahverwandten Disziplin
- Eingeschriebene/r Studierende/r in einem Studiengang (Master) der Geschichtswissenschaft oder nahverwandten Disziplin
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office (Word, Excel), Zotero und Adobe Acrobat
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Interesse an wissenschaftlicher Arbeit
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit Fraktur

#### **Unser Angebot für Sie**

- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Flexible Arbeitszeiten und Remote-Work-Möglichkeiten

#### **Interessiert?**

#### **Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

Ihre digitale Bewerbung (Anschreiben/Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) senden Sie unter Angabe der Kennziffer 20261 bis spätestens **10.04.2026** an [personal@dsm.museum](mailto:personal@dsm.museum). Stellen Sie uns bitte alle Unterlagen gesammelt in einer einzigen PDF-Datei zur Verfügung.

Für inhaltliche Auskünfte steht Ihnen

Dr. Katrin Kleemann  
[k.kleemann@dsm.museum](mailto:k.kleemann@dsm.museum)

gerne zur Verfügung.

Die Vergütung erfolgt unter Berücksichtigung des jeweils geltenden Mindestlohngesetzes, aktuell der bremische Mindestlohn i. H. v. 14,28 €/Std.

Das Deutsche Schiffahrtsmuseum strebt in allen Bereichen nach Geschlechtergerechtigkeit und Chancengleichheit. Daher begrüßen wir alle qualifizierten Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich begrüßt. Schwerbehinderten Bewerberinnen und Bewerbern wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Sofern Ihnen eine schriftliche Ablehnung zugeht, werden Ihre Unterlagen bis zum Ablauf der Frist gem. § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.



Leibniz  
Leibniz-Gemeinschaft