



ALFRED-WEGENER-INSTITUT
HELMHOLTZ-ZENTRUM FÜR POLAR-
UND MEERESFORSCHUNG



Das Alfred-Wegener-Institut Helmholtz-Zentrum für Polar- und Meeresforschung ist eine von der Bundesrepublik Deutschland, der Freien Hansestadt Bremen und den Ländern Brandenburg, Schleswig-Holstein und Niedersachsen getragene Forschungseinrichtung mit rund 1.200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. In einem breiten multidisziplinären Ansatz betreiben wir Polar- und Meeresforschung und leisten dabei im Verbund mit zahlreichen universitären und außeruniversitären Forschungseinrichtungen einen wichtigen Beitrag zur globalen Umwelt-, Erdsystem- und Paläoklimaforschung.

Für die Abteilung **Kommunikation und Medien** suchen wir eine

Studentische Hilfskraft (15 - 20 Std. pro Woche)

Aufgaben:

- *Unterstützung der Online-Redaktion, der Redaktion und des Veranstaltungsmanagments*
- *Verfassen von kurzen Texten*
- *Verfassen von Social-Media-Postings*
- *Einstellen von Texten in verschiedene Content Management Systeme (WordPress, Typo3)*
- *Pflege der Institutswebsite awi.de*
- *Unterstützung bei der Planung von Veranstaltungen und Ausstellungen*

Voraussetzungen:

- **Eigenverantwortliches Arbeiten**
- **Gute Ausdrucksweise**
- **Erste Erfahrungen im Kommunikationsbereich**
- **Interesse an der AWI-Forschungsarbeit**

Arbeitszeiten:

- **Flexibel**

Beginn:

- Ab sofort

Arbeitsort:

- Bremerhaven

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche Aufgaben in den Bereichen Online, Social Media, Pressearbeit und Veranstaltungsmanagement
- Spannende Themen rund um die Polar- und Meeresforschung
- Arbeit in einem motiviertem Team
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten (nicht zu 100%)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich mit Anschreiben und Lebenslauf (in einem PDF zusammengefasst) bei **marlena.witte@awi.de**

Für Fragen rund um die Stelle stehen wir natürlich auch gern zur Verfügung. Anfragen bitte per E-Mail an obige Adresse.